**ENTREGAR ESTA HOJA EN EL SERVICIO DE GESTIÓN DE PERSONAL PARA RECIBIR UNA TARJETA DE ACCESO AL CENTRO**

D./Dª …………………………………………………………….. DNI.: …………………

Incorporado/a al CBMSO el día : …………………………………………………………..

En calidad de : ……………………………………………………………………………..

Ha recibido la documentación correspondiente al “Plan de Acogida al CBMSO” (Manual de Bienvenida y Plan de autoprotección) \* que contiene la información relativa a las medidas de prevención de riesgos laborales en este Centro, manifestando en este acto el compromiso para su cumplimiento.

Madrid a de de

Fdo. : ………………………………………….

\*También disponibles en http.www.cbm.uam.es/prevención

*Nota: El Plan de Acogida CBM tiene como objeto planificar la incorporación del personal de manera que se asegure un ambiente laboral saludable y seguro. Incluye reuniones periódicas de bienvenida con el responsable del servicio de Prevención de Riesgos Laborales, Fernando García Muñoz (Desp.070. ext. 4510, fgarcia@cbm.csic.es)*